

**UCHWAŁA NR XXXV/373/10
RADY MIEJSKIEJ W POLKOWICACH**

z dnia 27 października 2010 r.

**w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół,
przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie
gminy Polkowice przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż jednostki
samorządu terytorialnego.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146 i Nr 106, poz. 675) w związku z art. 90 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370 i Nr 235, poz. 1618, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458 i Nr 219, poz. 1705 oraz z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320 i Nr 148, poz. 991) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała reguluje tryb udzielania i rozliczania dotacji przekazywanych z budżetu gminy Polkowice dla niepublicznych szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie gminy Polkowice przez osoby fizyczne lub inne osoby prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego.

§ 2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.);
- 2) uczniu - należy przez to rozumieć również wychowanka w przedszkolu oraz innej formie wychowania przedszkolnego;
- 3) placówce - należy przez to rozumieć również przedszkole niepubliczne, szkołę niepubliczną oraz inną formę wychowania przedszkolnego;
- 4) organie prowadzącym - należy przez to rozumieć inną niż gmina Polkowice osobę prawną lub fizyczną prowadzącą przedszkole, szkołę lub inną formę wychowania przedszkolnego;
- 5) organie dotującym - należy przez to rozumieć gminę Polkowice;
- 6) kontrolowanym - należy przez to rozumieć organ prowadzący dotowaną placówkę;
- 7) kontrolującym - należy przez to rozumieć Burmistrza Polkowic.

§ 3. Dotacje udzielane są osobom fizycznym i prawnym innym niż jednostki samorządu terytorialnego w następujących wysokościach:

- 1) dla niepublicznych przedszkoli przysługują na każdego ucznia w wysokości 75 % ustalonych w budżecie gminy wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolu publicznym prowadzonym przez gminę Polkowice, w przeliczeniu na jednego ucznia. Na każdego ucznia niepełnosprawnego uczęszczającego do przedszkola niepublicznego

przysługuje dotacja w wysokości 100 % kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę Polkowice;

- 2) dla punktu przedszkolnego oraz zespołu wychowania przedszkolnego przysługują na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego w wysokości 40 % wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolu publicznym prowadzonym przez gminę Polkowice, w przeliczeniu na jednego ucznia;
- 3) dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, przysługują na każdego ucznia w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na jednego ucznia szkoły danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę Polkowice;
- 4) dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych niewymienionych w pkt 3 przysługują na każdego ucznia w wysokości 50 % ustalonych w budżecie gminy Polkowice wydatków bieżących ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez gminę Polkowice, w przeliczeniu na jednego ucznia.

§ 4. 1. Dotację przyznaje się na okres jednego roku budżetowego, na wniosek organu prowadzącego placówkę. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 składa się do Burmistrza Polkowic w terminie do 30 września każdego roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

3. Wniosek powinien zawierać następujące dane:

- 1) nazwę i adres podmiotu prowadzącego placówkę;
- 2) nazwę i adres placówki;
- 3) imię i nazwisko osoby reprezentującej organ prowadzący placówkę dotowaną;
- 4) numer i datę wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji placówek niepublicznych prowadzonej przez Burmistrza Polkowic;
- 5) planowaną liczbę uczniów uczęszczających do placówki w roku budżetowym, którego wniosek dotyczy, z jednoczesnym wskazaniem liczby oraz danych adresowych uczniów zamieszkałych na terenie innych gmin oraz liczby uczniów niepełnosprawnych;
- 6) nazwę banku i numer rachunku bankowego, na jaki ma być przekazywana dotacja;
- 7) oświadczenie organu prowadzącego, że wszystkie podane we wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym;
- 8) oświadczenie organu prowadzącego, że znane mu są przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 14, poz. 114 z późn. zm.).

§ 5. 1. Przekazywanie dotacji następować będzie w 12 częściach. Wysokość kwot dotacji w poszczególnych miesiącach będzie odpowiadała faktycznej liczbie uczniów uczęszczających do placówki w danym miesiącu.

2. Organ prowadzący placówkę do dnia 7 każdego miesiąca składa w Urzędzie Gminy Polkowice informację o faktycznej liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień miesiąca, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Dotacja będzie przekazywana na wskazany numer rachunku bankowego do dnia 20 każdego miesiąca za dany miesiąc.

4. Dotacja za miesiące wakacyjne: lipiec, sierpień przysługuje:

- 1) na faktyczną liczbę uczniów - w przypadku placówki działającej bez przerwy wakacyjnej;

2) na średnią liczbę uczniów obliczoną za okres od stycznia do czerwca danego roku - w przypadku placówki, w funkcjonowaniu której przewidziano przerwę wakacyjną.

§ 6. 1. Organ prowadzący placówkę otrzymujący dotację zobowiązany jest do jej kwartalnego rozliczania. Rozliczenie to należy złożyć do 15 dnia miesiąca następującego po kwartale, którego rozliczenie dotyczy. Wzór rozliczenia stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

2. Do dnia 31 stycznia roku następującego po roku, w którym dotacja była udzielana, organ prowadzący zobowiązany jest do złożenia rocznego rozliczenia dotacji, zgodnie z załącznikiem nr 4 do uchwały.

3. W odniesieniu do placówek, dla których wysokość udzielonej dotacji uzależniona jest od wysokości poniesionych przez organ dotujący wydatków bieżących na jedno dziecko w placówce tego samego typu i rodzaju, w terminie do 15 marca roku następującego po roku udzielenia dotacji dokonuje się weryfikacji wysokości kwoty udzielonej dotacji.

4. Jeżeli w wyniku weryfikacji, o której mowa w ust. 3 okaże się, że kwota udzielonej dotacji była niższa niż wynikająca z rocznego sprawozdania z wykonania planu wydatków budżetowych organu dotującego za rok udzielenia dotacji, w terminie do dnia 31 marca roku, w którym dokonano weryfikacji następuje wyrównanie kwoty dotacji do faktycznie należnej jej wysokości.

5. Jeżeli w wyniku weryfikacji, o której mowa w ust. 3 okaże się, że kwota udzielonej dotacji była wyższa niż wynikająca z rocznego sprawozdania z wykonania planu wydatków budżetowych organu dotującego za rok udzielenia dotacji, nadpłacona kwota dotacji zaliczana jest na rzecz dotacji udzielanej w nowym roku budżetowym.

6. W przypadku zaprzestania działalności przez placówkę:

- 1) niedobór udzielonej dotacji zostanie przekazany do 31 marca roku, w którym dokonano weryfikacji, na wskazany rachunek organu, który prowadził placówkę;
- 2) nadwyżkę udzielonej dotacji organ prowadzący placówkę zwraca na konto organu dotującego w terminie do 31 marca roku, w którym dokonano weryfikacji.

§ 7. 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji w zakresie:

- 1) faktycznej liczby dzieci uczęszczających do placówki w poszczególnych okresach roku kalendarzowego;
- 2) prawidłowości wykorzystania dotacji zgodnie z zasadami określonymi w art. 90 ust. 3d ustawy.

2. Podstawą przeprowadzenia kontroli jest imienne upoważnienie do przeprowadzenia kontroli wystawione przez Burmistrza Polkowic zawierające wskazanie kontrolowanego podmiotu, termin przeprowadzenia kontroli, zakres kontroli oraz okres, którego kontrola dotyczy.

3. Kontrolę przeprowadza się po uprzednim powiadomieniu organu prowadzącego placówkę o terminie planowanej kontroli.

4. Kontrolujący dokonuje ustaleń stanu faktycznego w zakresie objętym przedmiotem kontroli na podstawie przedstawionych przez kontrolowanego dokumentów.

5. Kontrolujący może żądać od kontrolowanego sporządzenia niezbędnych do kontroli odpisów lub wyciągów z dokumentów, jak również zestawień i obliczeń opartych na dokumentach.

6. Kontrolujący przedstawia wyniki przeprowadzonej kontroli w protokole.

7. Protokół przekazuje się organowi prowadzącemu kontrolowaną placówkę w celu zapoznania się z nim oraz podpisania.

8. Kontrolowanemu przysługuje prawo zgłaszania, przed podpisaniem protokołu, zastrzeżeń, co do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia winny zostać zgłoszone na piśmie w terminie 7 dni od daty otrzymania protokołu kontroli.

9. Kontrolujący jest zobowiązany do dokonania weryfikacji zastrzeżeń, o których mowa w ust. 8. Jeśli zastrzeżenia zostaną uznane za zasadne, kontrolujący zmienia lub uzupełnia protokół kontroli. W sytuacji nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub części, kontrolujący przekazuje swoje stanowisko kontrolowanemu.

10. Kontrolowany podpisuje protokół w terminie 7 dni od daty otrzymania stanowiska, o którym mowa w ust. 9.

11. Jeżeli kontrolowany odmawia podpisania protokołu, o czym informuje na piśmie, kontrolujący odnotowuje informację o zaistniałej sytuacji w protokole. Odmowa podpisania protokołu nie stanowi jednak przeszkody w realizacji ustaleń i zaleceń wynikających z kontroli.

12. Kontrolujący zobowiązany jest w terminie 14 dni od daty podpisania lub odmowy podpisania przez kontrolowanego protokołu kontroli do sporządzenia wystąpienia pokontrolnego zawierającego ocenę kontrolowanej działalności, a w razie wystąpienia nieprawidłowości sformułowania wniosków i zaleceń kierowanych do organu prowadzącego placówkę.

13. Kontrolowany ma obowiązek, w terminie wskazanym w wystąpieniu pokontrolnym, poinformować kontrolującego o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Polkowic.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady

mgr Stefan Ciżmar

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXXV/373/10
Rady Miejskiej w Polkowicach
z dnia 27 października 2010 r.

[Zalacznik1.doc](#)

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie gminy Polkowice przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego.

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXXV/373/10
Rady Miejskiej w Polkowicach

z dnia 27 października 2010 r.

[Zalacznik2.doc](#)

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie gminy Polkowice przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego.

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XXXV/373/10

Rady Miejskiej w Polkowicach

z dnia 27 października 2010 r.

[Zalacznik3.doc](#)

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie gminy Polkowice przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego.

Załącznik Nr 4 do Uchwały Nr XXXV/373/10

Rady Miejskiej w Polkowicach

z dnia 27 października 2010 r.

[Zalacznik4.doc](#)

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie gminy Polkowice przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego.

Załącznik nr 1 do uchwały
Nr XXXV/373/10
Rady Miejskiej w Polkowicach
z dnia 27 października 2010 r.

.....
(oznaczenie podmiotu)

.....
(miejsowość i data)

Burmistrz Polkowic
ul. Rynek 1
59 – 100 Polkowice

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI

dla niepublicznego: przedszkola/szkoły/innej formy wychowania przedszkolnego*

Na podstawie art. 90 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) wnoszę o udzielenie dotacji na rok
dla

CZĘŚĆ I – DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM

Wnioskodawca: osoba prawna osoba fizyczna

Nazwa osoby prawnej/ imię i nazwisko osoby fizycznej:

.....

Siedziba osoby prawnej/ adres zamieszkania osoby fizycznej

.....

Nazwa banku oraz numer rachunku właściwego do przekazywania dotacji

.....

Dane o osobie reprezentującej organ prowadzący placówkę:

1) nazwisko i imię -

2) pełniona funkcja -

CZĘŚĆ II – DANE DOTYCZĄCE DOTOWANEJ PLACÓWKI

Nazwa placówki

.....

Adres, telefon, adres e-mail

.....

Numer i data wpisu do ewidencji placówek niepublicznych prowadzonej przez Burmistrza Polkowice

.....

CZĘŚĆ III – DANE O PLANOWANEJ LICZBIE UCZNIÓW

Planowana liczba dzieci ogółem -

w tym:

1) zamieszkałych na terenie gminy Polkowice -

2) zamieszkałych na terenie innych gmin -

3) niepełnosprawnych -

CZĘŚĆ IV – OŚWIADCZENIA

1) Oświadczam, że wszystkie podane we wniosku przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

2) Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 14, poz. 114 z późn. zm.)

.....
(czytelny podpis składającego wniosek)

* odpowiednie podkreślić

Załącznik nr 2 do uchwały
Nr XXXV/373/10
Rady Miejskiej w Polkowicach
z dnia 27 października 2010 r.

.....
(oznaczenie podmiotu)

.....
(miejscowość i data)

Burmistrz Polkowic
ul. Rynek 1
59 – 100 Polkowice

INFORMACJA O LICZBIE UCZNIÓW
uczęszczających do niepublicznej placówki w miesiącu

Niniejszym informuję, że na pierwszy dzień ww. miesiąca liczba uczniów w placówce wynosi:

w tym:

niepełnosprawnych -

zamieszkałych na terenie innych gmin -

Informacja zostaje przedłożona w związku przyznaniem dotacji dla placówki niepublicznej wpisanej do ewidencji placówek niepublicznych prowadzonej przez Burmistrza Polkowic.

Niniejszym oświadczam, że powyżej przedstawione dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(czytelny podpis składającego wniosek)

Załącznik nr 3 do uchwały
Nr XXXV/373/10
Rady Miejskiej w Polkowicach
z dnia 27 października 2010 r.

.....
(oznaczenie podmiotu)

.....
(miejsowość i data)

Burmistrz Polkowic
ul. Rynek 1
59 – 100 Polkowice

ROZLICZENIE DOTACJI

udzielonej dla niepublicznego: przedszkola/szkoły/innej formy wychowania przedszkolnego
w kwartale.

Kwota udzielonej dotacji -

CZĘŚĆ I – DANE UCZNIACH

ogólna liczba uczniów -

w tym:

niepełnosprawnych -

spoza gminy Polkowice -

IMIENNY WYKAZ UCZNIÓW

Lp.	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania	Data urodzenia
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

CZEŚĆ II - WYDATKI

Lp.	Rodzaj wydatku finansowanego z otrzymanej dotacji	Kwota wydatku
I.	Wynagrodzenia nauczycieli	
II.	Wynagrodzenia pozostałych pracowników	
III.	Pochodne od wynagrodzeń	
IV.	Bieżące wydatki eksploatacyjne – ogółem (od 1 do 3) w tym:	
1.	czynsz, dzierżawa i inne opłaty związane z najmem	
2.	opłaty za media	
3.	utrzymanie czystości	
V.	Zakup pomocy dydaktycznych, zabawek i książek	
VI.	Zakup wyposażenia i sprzętu	
VII.	Zakup art. administracyjno-biurowych	
VIII.	Inne wydatki – wymienić jakie	
IX.	Wydatki ogółem (suma od I do VIII)	

.....
(czytelny podpis składającego rozliczenie)

Załącznik nr 4 do uchwały
Nr XXXV/373/10
Rady Miejskiej w Polkowicach
z dnia 27 października 2010 r.

.....
(oznaczenie podmiotu)

.....
(miejsowość i data)

Burmistrz Polkowic
ul. Rynek 1
59 – 100 Polkowice

ROCZNE ROZLICZENIE DOTACJI

dla niepublicznego: przedszkola/szkoły/innej formy wychowania przedszkolnego

Rok udzielenia dotacji -

Kwota udzielonej dotacji -

CZĘŚĆ I – DANE O UCZNIACH

Lp.	Wyszczególnienie	Liczba
I.	Rzeczywista liczba uczniów w ciągu roku (suma od 1 do 12), w tym w:	
1.	styczniu	
2.	lutym	
3.	marcu	
4.	kwietniu	
5.	maju	
6.	czerwcu	
7.	lipcu	
8.	sierpniu	
9.	wrześniu	
10.	październiku	
11.	listopadzie	

12.	grudniu	
-----	---------	--

CZEŚĆ II - WYDATKI

I.	Kwotę dotacji wydatkowano na:	
1.	wynagrodzenia nauczycieli	
2.	wynagrodzenia pozostałych pracowników	
3.	pochodne od wynagrodzeń	
4.	bieżące wydatki eksploatacyjne	
5.	zakup pomocy dydaktycznych, zabawek i książek	
6.	zakup wyposażenia i sprzętu	
7.	zakup art. administracyjno-biurowych	
8.	inne wydatki	
9.	wydatki ogółem (suma od 1 do 8)	

Niniejszym oświadczam, że środki otrzymane w ramach dotacji udzielonej z budżetu gminy Polkowice zostały wydatkowane zgodnie z przeznaczeniem.

.....
(czytelny podpis składającego rozliczenie)

SPRAWOZDANIE OPISOWE Z WYKORZYSTANIA DOTACJI

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
(czytelny podpis składającego rozliczenie)